



Maîtrise Avancée des Marchés Financés par les Bailleurs : Réformes, PPSD et Gestion Contractuelle FIDIC

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/maitrise-avancee-des-marches-finances-par-les-bailleurs-reformes-ppsd-et-gestion-contractuelle-fidic>

 DURÉE
10 jours (70h)

 RÉFÉRENCE
MP21

 CATÉGORIE
**Marchés sur
Financements Bailleurs
et Internationaux**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Maîtriser les nouvelles procédures de passation des marchés édictées par la Banque Mondiale et les autres bailleurs (FPI)
- ✓ Elaborer une Stratégie de Passation des Marchés pour le Développement (PPSD) alignée sur les risques du projet
- ✓ Utiliser efficacement le système électronique STEP pour la planification et le suivi des marchés
- ✓ Rédiger des Dossiers d'Appel d'Offres (DAO) intégrant les critères de "Value for Money" et les normes E&S
- ✓ Conduire une évaluation des offres basée sur le Coût du Cycle de Vie (CCV) et non seulement le moins disant
- ✓ Administrer les contrats de travaux selon les standards FIDIC (Rouge/Jaune)
- ✓ Identifier et gérer les risques de fraude et de corruption tout au long du cycle du marché
- ✓ Traiter efficacement les réclamations contractuelles et les demandes de variations
- ✓ Sécuriser l'exécution financière par une gestion rigoureuse des cautions et garanties
- ✓ Clôturer administrativement et financièrement un marché selon les normes internationales

POUR QUI ?

- ✓ Coordonnateurs de projets financés par les bailleurs de fonds internationaux (BM, BAD, UE, AFD)
- ✓ Spécialistes en passation des marchés et assistants en passation des marchés
- ✓ Responsables administratifs et financiers (RAF) des unités de gestion de projet
- ✓ Ingénieurs et techniciens impliqués dans la supervision des travaux
- ✓ Membres des commissions de passation et d'évaluation des offres
- ✓ Cadres des ministères de tutelle et des agences d'exécution
- ✓ Auditeurs et contrôleurs internes des marchés publics
- ✓ Consultants individuels souhaitant mettre à jour leurs connaissances sur les réformes



Programme détaillé

1 / Cadre général des nouvelles réformes des Bailleurs de Fonds (BM, BAD, UE)

- Evolution des directives vers les Règlements de passation pour les emprunteurs FPI
- Principes fondamentaux : Value for Money (VfM), équité et transparence
- Rôles et responsabilités respectifs de l'Emprunteur et du Bailleur

2 / Planification stratégique : La PPSD (Project Procurement Strategy for Development)

- Analyse du marché et évaluation des risques liés aux fournisseurs
- Définition de l'approche "Fit-for-Purpose" adaptée au contexte du projet
- Elaboration du Plan de Passation des Marchés (PPM) initial et mises à jour

3 / Dématérialisation des procédures : Utilisation du système STEP

- Configuration du compte et gestion des droits d'accès dans STEP
- Enregistrement des activités et soumission des documents pour "Non-Objection"
- Suivi des délais et gestion des amendements au plan de passation

4 / Sélection des Consultants (Firmes et Individuels)

- Rédaction des Termes de Référence (TDR) et estimations budgétaires
- Méthodes de sélection : SBQC (Qualité-Coût), Moindre Coût, Qualifications
- Négociation des contrats de prestations intellectuelles

5 / Passation des marchés de Biens et Fournitures

- Choix des Incoterms 2020 appropriés pour la logistique et les risques
- Spécifications techniques fonctionnelles vs descriptives
- Critères d'origine et d'éligibilité des fournitures

6 / Passation des marchés de Travaux : Les Dossiers d'Appel d'Offres (DAO)

- Structure des DAO standards (Cahier des charges, CCAP, CCTP)
- Intégration des exigences Environnementales et Sociales (E&S)
- Types de marchés : Prix unitaires, Forfaitaires, Conception-Réalisation

7 / Gestion des Garanties et Cautions financières

- Garantie de soumission : montants, validité et appel en garantie
- Garantie de bonne exécution et garantie de remboursement d'avance
- Retenue de garantie et conditions de libération

8 / Ouverture et Évaluation des offres : Approche par la Valeur (VfM)

- Procédures d'ouverture des plis et analyse de la recevabilité
- Application des critères monétaires, techniques et de durabilité (Coût du Cycle de Vie)
- Rédaction du rapport d'évaluation des offres et recommandation d'attribution

9 / Éthique, Fraude et Corruption dans les marchés publics

- Définitions des pratiques sanctionnables (Corruptive, Frauduleuse, Collusoire, Coercitive)
- Mécanismes de plainte et droit de recours des soumissionnaires
- Sanctions, exclusions et gestion des conflits d'intérêts

10 / Contractualisation et Démarrage des prestations

- Mise au point du marché et signature du contrat
- Ordres de service (OS) de démarrage et réunion de lancement

- Mobilisation du personnel clé et du matériel

11 / Exécution des marchés de Travaux : Les contrats FIDIC

- Présentation des Livres FIDIC (Rouge, Jaune, Argent) édition 2017
- Rôle de l'Ingénieur dans la supervision et la validation des attachements
- Gestion des modifications (Variations) et ajustements de prix

12 / Gestion des délais et des Réclamations (Claims)

- Suivi du planning d'exécution et analyse du chemin critique
- Procédures de notification des réclamations par l'Entrepreneur
- Evaluation des demandes d'Extension de Délai (EOT) et coûts associés

13 / Règlement des différends et Contentieux

- Prévention des litiges via le DAAB (Dispute Avoidance/Adjudication Board)
- Arbitrage international et modes alternatifs de résolution
- Gestion des relations avec les parties prenantes et communication

14 / Réception et Clôture administrative et financière

- Procédures de Réception Provisoire et levée des réserves
- Période de garantie de parfait achèvement et Réception Définitive
- Audit de clôture, archivage et rapport d'achèvement du projet

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 03 au 14 Août 2026

 Présentiel -

 05 au 16 Oct. 2026

 Présentiel -

 30 Nov. au 11 Déc. 2026

 Présentiel -

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

Document généré le 28/07/2026 — Réf : MP21

Afrique Formation — Tous droits réservés