



Assurer le Suivi Administratif et Financier des Marchés Publics

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
MRP45

CATÉGORIE
**Gouvernance des
Marchés Publics**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Assurer le suivi du marché aux niveaux technique, administratif, financier et comptable
- ✓ Planifier les échéances de diverses opérations de suivi et de contrôle
- ✓ Prévenir les risques de litiges en phase d'exécution

POUR QUI ?

- ✓ Toute personne amenée à assurer le suivi et la gestion des marchés publics



Programme détaillé

Module 1 : Les principales obligations du marché et la répartition des responsabilités

- Les acteurs de l'exécution des marchés
- Les pièces à étudier
- Les clauses incitatives et dissuasives dans les relations contractuelles

Module 2 : Suivi technique et administratif des marchés

- Rappel des clauses communes à l'ensemble des CCAG
- Les pièces contractuelles du marché techniques (CCTP) et administratives (CCAP)
- Les annexes financières

Module 3 : Les droits et obligations du pouvoir adjudicateur et du titulaire du marché

- Piloter le marché en toute sécurité
- Le début de la relation contractuelle
- Les ordres de service
- Les bons de commande
- Les vérifications qualitatives et quantitatives
- Les opérations de suivi et de contrôle
- L'application des pénalités
- La sous-traitance et la co-traitance
- Gestion des incidents pouvant survenir lors de la relation contractuelle
- Les reconductions

- L'affermissement des tranches

Module 4 : Maîtriser les conditions de mise à jour des prix

- Les prix dans les marchés
- Forme des prix
- Contenu du prix
- L'actualisation et la révision des prix

Module 5 : Maîtriser la modification du marché en cours d'exécution

- Les avenants et la décision de poursuivre
- Définition
- Cas de recours
- Exclusions
- Conditions de mise en oeuvre

Module 6 : Les délais de paiement et la répartition des rôles et responsabilités

- Le calcul du délai global de paiement
- Le délai de l'ordonnateur et du comptable
- La suspension du délai de paiement
- Le contrôle des pièces justificatives pour paiement

Module 7 : Les conséquences du non-respect des délais de paiement

- Les intérêts moratoires
- Le cas du conflit sur le montant à payer
- Le référé-provision et ses conditions de mise en oeuvre
- Les protocoles transactionnels

Module 8 : Les marchés de travaux

- Réforme de CCAG Travaux
- Construction du décompte général et définitif

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 03 au 07 Août 2026

 Casablanca

 28 Sep. au 02 Oct. 2026



 23 au 27 Nov. 2026



 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>


Scannez pour accéder
à la fiche en ligne