



# Gestion Budgétaire: préparation, négociation, suivi et contrôle

**DURÉE**  
**3 jours (21h)**

**RÉFÉRENCE**  
**FP23**

**CATÉGORIE**  
**Gestion Budgétaire,  
Contrôle Budgétaire et  
Reforme Budgétaire**

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Construire les budget et le compte de résultat prévisionnel
- ✓ Appliquer les techniques pour argumenter et présenter son budget
- ✓ Calculer et interpréter des écarts budgétaires
- ✓ Proposer des plans d'actions correctives

## POUR QUI ?

- ✓ Cadres du Ministère de l'Economie, des Finances et du Budget
- ✓ Responsable des Directions des Etudes et planification des Ministères Sectoriels
- ✓ Cadres de l'Administration exerçant des responsabilités dans les services financiers
- ✓ Membres des Assemblées et Commissions Parlementaires
- ✓ Conseillers en Finances Publiques



## Programme détaillé

### Module 1 : S'approprier le processus budgétaire

- Cycle de gestion
- Les phases prévisionnelles et réalisé
- Les étapes et intervenants de la procédure budgétaire
- La gestion du planning budgétaire

### Module 2 : Comprendre la construction des différents budgets

- Enchaînement des différents budgets
- Techniques de prévision de ventes, plans d'actions commerciales
- Définir et quantifier les ressources nécessaires, calculer les coûts standards
- Budget de frais généraux et fonctions support
- Budget des charges de personnel
- Budget des investissements
- Budget de synthèse

### Module 3 : Améliorer sa performance budgétaire

- Connaître les nouveaux outils budgétaires : Activity Based Budgeting, budget base zéro
- Utiliser ces outils budgétaires dans le but d'optimiser la performance
- Exemples d'applications

### Module 4 : Défendre son budget

- Techniques pour argumenter et faire avaliser ses plans d'actions
- Organiser la consolidation budgétaire
- Procéder aux arbitrages et ajustements budgétaires
- Réaliser la mensualisation, la trimestrialisation des budgets

### **Module 5 : Suivre son budget**

- Construire un budget flexible
- Mettre en place les mesures correctrices

### **Module 6 : Contrôler les réalisations**


- Le budget comme outil de suivi et de pilotage de la performance
- Le contrôle budgétaire
- Analyser les écarts
- Mettre en place des plans d'action correctifs
- Effectuer des estimés périodiques, des prévisions glissantes

## **🔗 Approche pédagogique**

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

 08 au 10 Juil. 2026

 Casablanca

 02 au 04 Sep. 2026



 28 au 30 Oct. 2026



 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : [contact@afrique-formation.com](mailto:contact@afrique-formation.com)

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

 Scannez pour accéder  
à la fiche en ligne

Document généré le 13/06/2026 — Réf : FP23  
Afrique Formation — Tous droits réservés